

Atelier Terminales

Réaliser une fiche de révision en Histoire-Géo.¹

Qu'est-ce qu'une « fiche » de synthèse ?

La *fiche* de synthèse permet de construire un **résumé méthodique**, mais néanmoins **précis** de votre cours. Il s'agit de **simplifier, sans rendre superficiel** ! Il faut donc sélectionner les informations, les **hiérarchiser**. Elle doit mettre en valeur les notions, concepts, dates, acteurs, etc.

- Ce travail se fait en amont en relisant votre cours de façon dynamique (*avec un fluo pour surligner les notions clefs, avec une feuille de brouillon pour noter les éléments clefs, ... Et ceci régulièrement*).

La fiche a du **sens**, car elle **répond à une problématique** (*rappel* : la problématique est un objectif à atteindre, « ce qu'on veut démontrer »...). La fiche doit ainsi vous permettre de comprendre la façon dont est **organisé votre chapitre**, comment **s'articulent les notions entre elles**. Enfin, la fiche vous permet de **réviser beaucoup plus facilement**, de retenir, car vous faites appel à une triple mémoire :

- La **mémoire kinésique** (*en écrivant*).
- La **mémoire visuelle** (*en relisant vos fiches*).
- La **mémoire auditive** (*une fois les fiches réalisées, relisez-les régulièrement à haute voix ; on retient mieux*).

Remarque : Il est déconseillé d'acheter « toutes prêtes » des fiches dans les librairies. En effet, leur qualité est très inégale et sans avoir fait le travail de sélection des idées, de construction de votre fiche, vous-même, ça ne sert à rien.

Quels supports adopter ?

Si votre « fiche » est personnelle, le support choisi l'est aussi. Plusieurs possibilités : fiches bristol ; petit cahier ; quelques feuilles de format A4 ; format numérique Word (*problème, il faut imprimer ensuite le travail et vous ne vous entraînez pas à la prise de note*) ; ...

A vous de tester et de choisir ! Pensez néanmoins à bien numéroter vos feuillets et à indiquer en haut de chaque page **le chapitre ou thème traité**.

Que dois-je mettre dans ma « fiche » de synthèse ?

Il est absolument inutile de faire 15 fiches de révisions par chapitre. Vous n'arriverez pas retenir et vous serez découragé au moment de leur lecture.

La « *fiche* » classique

De façon générale, la fiche doit reprendre **l'armature, le plan du cours** (*le prof se creuse la tête pour que l'organisation de son cours soit la plus logique possible, alors, généralement, le plan proposé peut resservir dans une composition – grandes parties et/ou sous-parties*).

Sélectionnez ensuite les **notions** qui vous semblent fondamentales. Ces notions sont à savoir expliquer.

Faites de même avec les **dates/événements/périodes** en histoire, avec les **acteurs** aussi.

Pour chaque idée, indiquer un **exemple**. Pas la peine de développer à fond l'exemple (*Ceci n'est pas obligatoire, vous avez normalement retenu les exemples en révisant le cours de façon dynamique. Les exemples doivent naturellement revenir en revoyant une notion*).

Vous pouvez, si vous le souhaitez, mettre une courte citation par chapitre (*un truc facile à retenir mais qui peut toujours faire son effet en devoir*)

N'oubliez pas d'indiquer la ou les **problématiques** au début. Vous **ne devez JAMAIS perdre de vue la logique**, le sens de votre **démonstration**.

¹ Présentation tirée d'une proposition de E. Dagorne - « fiches » de révisions, <http://cms.ac-martinique.fr/etablissement/josephgaillard/file/histgeo/ficherevisions.pdf>.

Des formes complémentaires de « fiches »

Les acteurs importants du programme :

- Sur une fiche, vous pouvez regrouper les personnages clés de l'année avec une **courte biographie** (*on n'a pas besoin de tout savoir sur sa vie... Par exemple, vous aurez du mal à retenir les dates de naissance et décès. Par contre, vous devez savoir si il est ou non décédé et à quelle période, quel a été son rôle dans la période, à quelles notions il se rattache, ...*).
- Vous pouvez agrémenter cette courte biographie d'une photo du personnage en question (*cf. mémoire visuelle... vous associez donc mieux la vie du personnage*).

Les espaces :

- Vous pouvez réaliser de **schémas spatiaux** rapides. Ils vous serviront aussi à vous entraîner pour l'épreuve du croquis et sur les schémas à insérer dans les compositions.

Mettre en relation des notions :

- N'hésitez pas à élaborer des **schémas fléchés** pour mettre en évidence un processus.

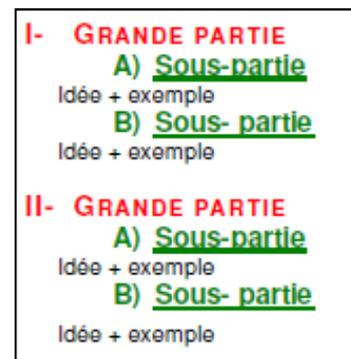
Les évènements/dates/périodes :

- Faites une **chronologie**.

Sur la forme

La fiche doit être claire et aérée. **Pas de phrases, mais seulement les idées et exemples, définitions.**

- Ecrivez sous forme de **prise de notes, avec des flèches** (*pour montrer les liens de cause à conséquence*).
- Mettez des couleurs différentes et une taille de caractère plus grande pour vos grands titres et sous-titres.
- Décalez les titres et sous-titres
- Utiliser par exemple un stylo rouge pour les notions très importantes. Lors de la première lecture de la fiche, vous pouvez à nouveau surligner les éléments que vous jugez fondamentaux.



Attention : ne surchargez pas non plus votre « fiche ». Elle doit rester lisible.

Quand réaliser les « fiches » de lecture ?

Il est conseillé de réaliser vos « fiches » **à la fin de chaque chapitre**, une fois que l'on voit toute la logique du cours, que l'on a une « **vue d'ensemble** ».

Faites-les régulièrement. Cela ne servira à rien de s'y atteler en mai... (*Vous retiendrez peu et vous aurez beaucoup trop de travail*).

Concrètement, faire des fiches de révisions, ça prend du temps, mais si c'est étalé sur toute l'année, vous n'en tirerez que des bénéfices et vous serez serein à « *Bac – 1 mois* », car le « gros » du travail aura déjà été fait.

A vous de jouer.